Verbale n. 13/2025

Rimini, 11 giugno 2025 ore 17,30

Punto B – DELIBERE

B.2 n. 86/2025 – Istituzione nuova Commissione Ordine

Il Consiglio delibera di istituire una nuova Commissione che si chiamerà "Lavoro e innovazione" composta da due sottocommissioni: BIM, Lavori Pubblici e Project Management. -----

B.3 n. 87/2025 – Variazioni di Bilancio

Il Consiglio, sentito il Tesoriere arch. Zaghini, delibera le seguenti variazioni di Bilancio in merito all'acquisto timbri professionali ed all'assistenza software per l'emissione dei PagoPA quote 2025, così come segue:

dal Cap. 11.001.0007 - Assicurazioni - € 300,00

al cap. 11.001.00014 – Acquisto timbri

dal cap. 11.001.0007 – Assicurazioni - € 200,00

dal Cap. 11.003.0005 – Commissioni - € 300,00

al Cap. 11.001.0012 – Assistenza software. ----------

B.5 n. 88/2025 Nomina Responsabile Trasparenza e Anticorruzione e Whistleblowing

Il Consiglio, vista la disponibilità, delibera di nominare quale Responsabile per la Trasparenza e Anticorruzione e Whistleblowing l'arch. Linda Cosmi; quest'ultima applicazione, attivata lo scorso anno in attuazione alla Direttiva UE 2019/1937, emanato il D.Lgs. n. 24/2023 riguardante "la protezione delle persone che segnalano violazioni del diritto dell'Unione e recante disposizioni riguardanti la

protezione delle persone che segnalano violazioni delle disposizioni normative nazionali"; raggiungibile direttamente dal sito www.architettirimini.net, pertanto le segnalazioni saranno gestite dal Responsabile della prevenzione della corruzione, arch. Linda Cosmi, che gestirà altresì le scadenze relative al riscontro da fornire al soggetto segnalante; che, al fine di garantire la corretta esecuzione dei compiti derivanti dalla gestione dei canali di segnalazione, il Responsabile della prevenzione della corruzione dovrà avere accesso a tutte le informazioni necessarie per poter svolgere efficacemente le attività di istruttoria che si dovessero rendere necessarie a seguito della trasmissione di segnalazioni. Resta inteso che l'accesso a tali informazioni e dati sarà caratterizzato dal pieno rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e garantendo la tutela della riservatezza dei soggetti coinvolti. ----------

B.9 n. 89/2025 - Revoca sospensione iscritto moroso

Richiamata la decisione del Collegio di Disciplina n. 3 di data 23 maggio 2024, per la quale si sospendeva a tempo indeterminato per morosità anno 2023 l'arch. Turchi Andrea; considerato l'avvenuto recupero del credito anche per la restante parte dell'anno 2024 avvenuto in data 27.05.2025, il Consiglio delibera la revoca della sospensione di cui alla Pratica n. 12/2024, disponendo l'immediata cessazione di detto provvedimento e la riammissione dell'arch. Turchi Andrea all'esercizio della professione. ----------

B.7 n. 90/2025 – Cancellazione iscritto per dimissioni

Il Consiglio, preso atto della richiesta di cancellazione per dimissioni pervenuta, constatato il versamento della quota di iscrizione per l'anno in corso, delibera la cancellazione da questo Albo professionale Sez. A/a dell'arch. Mancini Carolina dal n. 989 a decorrere dal 16 maggio 2025. ----------

B.8 n. 91/2025 – Cancellazione Albo Speciale STP per chiusura attività

Il Consiglio, preso atto della comunicazione di cessata attività della STP denominata "Studio Tecnico architetto Racchella Marco sas" delibera di accogliere la richiesta di cancellazione dall'Albo Speciale delle STP dal n. 2 a decorrere dalla data odierna. ----------

B.11 n. 92/2025 – Eventi formativi

Il Consiglio delibera l'organizzazione dei seguenti eventi formativi con il coinvolgimento della RPT:

- seminario dal titolo "Le soluzioni di illuminazione di Ledvance e dimensionamento illuminotecnico con Dialux Evo" in collaborazione con Ledvance che si è svolto il 5 giugno, presso Sala delle Capriate con rilascio CFP 3;

- seminario dal titolo "La scelta dei materiali nella progettazione della sicurezza antincendio" in collaborazione con Stiferite che si svolgerà il 12 giugno, presso Centro Congressi SGR con rilascio CFP 4 in autocertificazione (valido per aggiornamento prevenzione incendi);

- seminario dal titolo "Manutenzione e ripristino sistemi Etics danneggiati e comportamento al fuoco" in collaborazione con

Caparol che si svolgerà il 19 giugno, presso F.lli Anelli con rilascio CFP 4;

- seminario dal titolo "Classificazione interventi edilizi stato legittimo" in collaborazione con Comune Rimini che si svolgerà il 4 luglio, presso Centro Congressi SGR con rilascio CFP 3;

- convegno dal titolo "L'arbitrato rituale quale alternativa alla giurisdizione statutale per la decisione della controversie nel prisma della riforma Cartabia" in collaborazione con Ordine Avvocati Rimini che si svolgerà il 25 luglio, presso Sala delle Capriate con rilascio CFP 3. ----------

B.12 n. 93/2025 – Rata acconto quota CNAPPC – 2025

Il Consiglio delibera il versamento della prima rata in acconto a favore del CNAPPC, con scadenza 30.06.2025 relativamente agli iscritti al 31.12.2024 (n. 6686 comprese n. 2 STP) + nuovi iscritti 2023/2024 (n. 36), per un importo totale pari ad € 11.951,00. -----

B.13/b n. 95/2025 – Varie …. Ferie personale Segreteria

Il Consiglio retifica la richiesta di congedo per ferie, già precedentemente deliberate da parte del Consiglio uscente all'Assistente di Segreteria Sig.ra Mariapia Luongo dal 23 al 27 giugno. Delibera altresì di concedere le ferie della Responsabile di Segreteria Sig.ra Monica Calliari dal 30 giugno al 4 luglio p.v. ------

B.14/b n. 96/2025 – Varie …. Nomina Rup – Codice dei Contratti

Il Consiglio come da delibera allegata nomina all'unanimità il Tesoriere arch. Zaghini. ----------

Il Consiglio si chiude alle ore 20,20.

IL SEGRETARIO IL PRESIDENTE

(arch. Marialuisa Cipriani) (arch. Roberto Ricci)